



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И ИННОВАЦИОННОЙ
ПОЛИТИКИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНОБРНАУКИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ)**

ПРИКАЗ

20.04.2015

1118

г. Новосибирск

**Об участии делегаций Новосибирской области
в сменах федерального государственного бюджетного учреждения
«Международного детского центра «Артек»**

В соответствии с письмом федерального государственного бюджетного учреждения «Международный детский центр «Артек», (далее – МДЦ «Артек») от 13.03.2015 № 01/10-246/3 и договором о направлении и приеме детей в ФГБУ «МДЦ «Артек» № _____ от _____, в целях обеспечения участия одаренных детей Новосибирской области в сменах МДЦ «Артек», в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области на 2015-2020 годы» (мероприятие 1.5.1.1.2.2.6 основного мероприятия 2 задачи 2 подпрограммы 3 «Совершенствование и реализация системы мероприятий, направленных на выявление и развитие способностей одаренных детей и талантливой учащейся молодежи в Новосибирской области»),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования делегаций Новосибирской области для участия в сменах МДЦ «Артек».

2. Назначить региональным оператором по координации взаимодействия с МДЦ «Артек» государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Новосибирской области «Центр развития творчества детей и юношества».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования, науки и инновационной политики Новосибирской области Федорчука С.В.

Министр

С.А. Нелюбов

Утверждено
приказом Минобрнауки
Новосибирской области
от 20.04.2015 № 1118

Положение
о порядке формирования делегаций Новосибирской области для участия
в сменах государственного бюджетного учреждения
«Международный детский центр «Артек»»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования делегаций Новосибирской области для участия в сменах государственного бюджетного учреждения «Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»), организации и финансирования их участия в сменах МДЦ «Артек».

2. Формирование делегаций Новосибирской области для участия в сменах МДЦ «Артек» осуществляется с учетом количества путевок на смены в МДЦ «Артек», выделенные для Новосибирской области в соответствии с договором о направлении и приеме детей в ФГБУ «МДЦ «Артек» № _____ от _____.

3. Работу по организации и обеспечению участия одаренных детей Новосибирской области в сменах МДЦ «Артек», а также по формированию комиссий по рассмотрению кандидатов на путевку в МДЦ «Артек» осуществляет региональный оператор – государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Новосибирской области «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – региональный оператор).

II. Правила предоставления путевок в МДЦ «Артек» одаренным детям
и формирования делегации Новосибирской области

4. Путевки в МДЦ «Артек» предоставляются с целью поощрения и поддержки одаренных детей Новосибирской области (обучающихся общеобразовательных организаций) добившихся успехов в области:

1) образования и науки: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских олимпиад, конкурсов, смотров;

2) культуры и искусства: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских творческих конкурсов, фестивалей, выставок;

3) спорта: победители и призеры муниципальных, региональных, национальных, международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых и международных мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта;

4) общественной деятельности: лидеры и активисты детских и молодежных движений не ниже районного уровня; авторы разработанных социально-значимых проектов; дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды в социальной сфере.

5. Дети-кандидаты на получение путевки в МДЦ «Артек» и на включение в состав делегации Новосибирской области (далее – кандидат) определяются комиссией по отбору кандидатов на получение путевки в МДЦ «Артек» (далее – комиссия) на основании рейтинга победителей и призеров Новосибирской области в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи. Состав комиссии формируется региональным оператором в соответствии с тематикой смены в МДЦ «Артек».

6. Общие требования предъявляемые к кандидатам:

1) возраст: от 10 до 16 лет (с июня по сентябрь – с 8 полных лет до 17 лет) включительно;

2) медицинские требования – соответствия группам здоровья 1, 2, 3.

7. Путевки в МДЦ «Артек» носят персональный характер и не могут присуждаться повторно в течение календарного года.

8. Для получения путевки в МДЦ «Артек» родитель (законный представитель) кандидата представляет в органы управления образованием муниципального района (городского округа) Новосибирской области (далее – орган управления образованием) следующие документы:

1) характеристика кандидата с места учебы, подписанная руководителем образовательной организации и заверенная печатью данной организации;

2) данные кандидата по форме, согласно приложению к настоящему Положению;

3) копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот и т.п. о присвоении звания победителя (1 – 3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровня – за последние 3 года.

9. Орган управления образованием не позднее 45 дней до начала смены представляет региональному оператору по электронной почте e-mail: donso@donso.su документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, и ходатайство о рассмотрении кандидатов на предоставление путевок в МДЦ «Артек».

10. Региональный оператор в течение 3-х рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, от органа управления образованием:

1) организует проведение заседания комиссии для отбора кандидатов на получение путевки в МДЦ «Артек»;

2) по итогам отбора формирует списки кандидатов для включения в состав делегации Новосибирской области и направляет их в министерство образования, науки и инновационной политики Новосибирской области.

11. Списочный состав делегации Новосибирской области, участвующей в смене МДЦ «Артек», утверждается приказом министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области.

12. Региональный оператор не позднее 20 дней до начала смены информирует орган управления образованием о награждении его кандидата путевкой в МДЦ «Артек» и включении в состав делегации Новосибирской области.

13. Приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области об утверждении списочного состава делегации Новосибирской области, участвующей в смене МДЦ «Артек» размещается на сайте министерства образования, науки и инновационной политики <http://www.edunso.ru/>.

14. Путевки в МДЦ «Артек» вручаются кандидатам, включенным в состав делегации Новосибирской области, участвующей в смене МДЦ «Артек», министром образования, науки и инновационной политики Новосибирской области в торжественной обстановке.

III. Финансовое обеспечение участия в сменах в МДЦ «Артек»

15. Путевки в МДЦ «Артек» предоставляются МДЦ «Артек» министерству образования, науки и инновационной политики Новосибирской области на безвозмездной основе.

16. Финансовые затраты на обеспечение проезда делегации Новосибирской области в МДЦ «Артек» осуществляется за счет средств:

1) областного бюджета Новосибирской области, предоставленных региональному оператору;

2) образовательных организаций по месту учебы кандидата, включенного в состав делегации Новосибирской области, участвующей в смене МДЦ «Артек»;

3) родителей (законных представителей) кандидата, включенного в состав делегации Новосибирской области, участвующей в смене МДЦ «Артек».

Обеспечение проезда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

Приложение

Список кандидатов на предоставление путевки в ФГБУ «МДЦ «Артек»
на _____ смену (с _____ по _____) _____ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Образовательная организация, класс	Номер свидетельства о рождении (паспорта)	Домашний адрес	Размер одежды (для предоставления ребенку артековской формы на время его пребывания в ФГБУ «МДЦ «Артек»)	ФИО родителей (законных представителей) место работы, номера телефонов (обязательно)	Критерии, определяющие детей, подлежащих поощрению путевками в МДЦ «Артек» (участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, награды и т.п.)

Руководитель образовательной организации _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.